

Số: 40 /TB-TDTTBN

Bắc Ninh, ngày 14 tháng 01 năm 2021

**THÔNG BÁO**  
Về việc bổ sung thành phần hồ sơ cán bộ

Kính gửi: Các đơn vị

Thực hiện quy định của pháp luật về bổ sung Lý lịch cán bộ, công chức, viên chức, nhà trường thông báo đến toàn thể công chức, viên chức trong Trường những nội dung sau:

**1. Đối tượng:** Công chức, viên chức đang làm việc tại Trường có thời gian làm việc từ đủ 01 năm trở lên.

**2. Nội dung:**

- Kê khai Lý lịch bổ sung theo mẫu Phiếu bổ sung lý lịch Mẫu HS03-VC/BNV và Sơ yếu lý lịch Mẫu HS02-VC/BNV theo Thông tư 07/2019/TT-BNV; Quyển lý lịch cán bộ, công chức kèm theo Thông báo này (kê khai tình hình thay đổi về chức danh, trình độ chuyên môn (kèm theo bản sao công chứng), khen thưởng, kỷ luật, đi nước ngoài, sức khỏe, kinh tế bản thân, gia đình, mức lương, nơi tạm trú, thường trú... tính đến hết ngày 31/12/2020).

- Nộp bổ sung bản sao Chứng minh thư nhân dân (hoặc Căn cước công dân) và Sổ hộ khẩu.

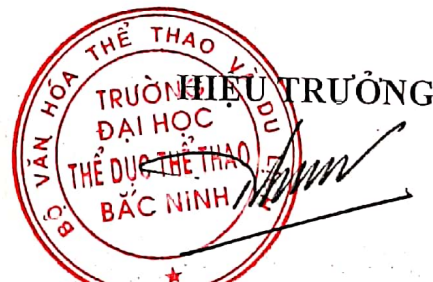
**3. Thời gian thực hiện:** Các đơn vị tập hợp Phiếu bổ sung lý lịch và các hồ sơ có liên quan nộp về Phòng Hành chính, Tổng hợp (đ/c Lê Thị Thanh Thảo) trước ngày 22/01/2021.

Đề nghị các đồng chí Trưởng đơn vị phổ biến, quán triệt thực hiện đúng, đầy đủ nội dung Thông báo này./.

Trân trọng

**Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu (b/c);
- Các đơn vị (t/h);
- Lưu: VT, HCTH, LT.3.



PGS. TS. Nguyễn Văn Phúc